

Informe Trimestral

El presente informe trimestral tiene por objetivo realizar un seguimiento del desempeño general del Proyecto en sus aspectos programáticos y operativos.

Con esta finalidad, la/el responsable de monitoreo del proyecto, con los aportes del equipo técnico, deberá informar acerca del grado de avance de las actividades críticas en relación con las metas planeadas y el nivel de ejecución en base al presupuesto.

Se sugiere adjuntar documentación o productos que respalden los avances de las actividades.

Se detallarán los problemas encontrados, las medidas tomadas para su resolución y las necesidades de capacitación y/o asistencia técnica detectadas.

Número y Título del Proyecto: "Optimización de las acciones estratégicas de política exterior del MREC fortaleciendo la gestión a través de la SECCYPE".

Fecha del Informe:

Asociado en la Implementación: Secretaría de Coordinación y Planificación Exterior

Año del proyecto	Trimestre			
	1°	2°	3°	4°
2024		x		

Periodo del Informe: abril/junio 2024

1. Avances por actividad crítica (Descripción cualitativa)

- Describa las principales acciones que se realizaron en el marco de cada una de las Actividades Críticas del Proyecto en función de las acciones comprometidas en el PRODOC/Revisión vigente
- Información complementaria sobre los avances del proyecto en el trimestre.

Se deberán mencionar todas las actividades críticas planificadas en el proyecto, informando las acciones que se realizaron durante el trimestre en cada una y en caso de no haber tenido actividades deberá mencionarse

Actividad:

1 - Apoyar la difusión de la política exterior en materia de derechos civiles, sociales y humanos, de Culto, Asuntos Culturales, la temática de la lucha contra el narcotráfico y la protección medioambiental, favoreciendo el diálogo político con la presencia en el ámbito a nivel local, regional y global.

Acciones realizadas

Pasajes Y Viáticos

Dirección de Derechos Humanos

EX-2024-49753451-APN-DGD#MRE Concepto: Pasajes Ciudad de New York - Estados Unidos de Norteamérica

El 6 de junio pasado se inauguró en la sede del Consulado Argentino en Nueva York la muestra "Re-Memoria, Retratos de Vida".

La misma consta de 85 acuarelas realizadas por Marcos Acosta en homenaje a cada una de las víctimas fatales del atentado a la AMIA, y se completa con un espacio de exhibición de material audiovisual.

Cabe mencionar que dicha muestra considera que la muestra es parte fundamental de la presencia internacional al conmemorarse 30 años del atentado terrorista.

Por otra parte, la referida muestra artística es de gran interés y se encuentra en línea con el fuerte compromiso de la Argentina en su lucha contra el antisemitismo y las atrocidades masivas, en el marco de su política de promoción y protección de los derechos humanos que es transversal a todas las políticas públicas. Por tal motivo viajó invitado por el Proyecto el Señor Elio Kapszuk, Director de Arte y Producción de AMIA, Curador de la muestra.

UNIDAD DE GABINETE DE ASESORES

EX-2024-62583938- -APN-DGD#MRE Concepto: Pasajes Ciudad de ASUNCION DE PARAGUAY

Traslado de nuestra invitada la Dra. Úrsula Cristina Basset, especialista argentina en temas de desarrollo, a la ciudad de Asunción, Paraguay, entre los días 26 y 29 de junio, quien participó en la 54° Asamblea General de la Organización de Estados Americanos/OEA que tuvo lugar en dicha sede los días 27 y 28 de junio. Al respecto, cabe destacar que en la mencionada Asamblea se abordaron cuestiones vinculadas a la "Derechos Humanos de grupos en situación de vulnerabilidad ", conforme el lema propuesto por Paraguay, temas en los cuales la Dra. Basset es referente nacional.

Obstáculos: (problemas que hayan dificultado el desarrollo de las actividades de acuerdo con lo planificado, o demoras o dificultades en la ejecución presupuestaria).

Sin obstáculos.

Actividad:

2 Apoyar las acciones de la Secretaría de Malvinas y Atlántico Sur (SEMAS) en cuanto a lo que respecta a la Dirección Nacional de Malvinas e Islas del Atlántico Sur y la Dirección Nacional del Antártico (DNANT).

Acciones realizadas

Pasajes Y Viáticos

DIRECCION NACIONAL DE MALVINAS E ISLAS DEL ATLANTICO SUR

EX-2024-57286787- -APN-DGD#MRE.Concepto: Pasajes y Viáticos Ciudad de New York - Estados Unidos de Norteamérica.

En relación con la participación de peticionarios a favor de la posición argentina en la próxima sesión de la sesión anual sobre la Cuestión de las Islas Malvinas del “Comité Especial encargado de examinar la situación con respecto a la aplicación de la Declaración sobre la concesión de la independencia a los países y pueblos coloniales” de las Naciones Unidas que se celebró el día 18 de junio de 2024 en la ciudad de Nueva York, Estados Unidos, viajó para participar en la sesión, nuestra consultora la Dra. Paula María Vernet.

EX-2024-61628671- -APN-DGD#MRE Concepto: Pasajes y Viáticos Ciudad de New York - Estados Unidos de Norteamérica.

El 18 de junio de 2024 se llevó a cabo en la ciudad de Nueva York, Estados Unidos de América la sesión anual sobre la Cuestión de las Islas Malvinas del Comité Especial de Descolonización de Naciones Unidas. La Superioridad decidió que participara en el mismo el Sr. Ricardo Ancell PATTERSON, en calidad de peticionario a favor de la posición argentina, a fin de contrarrestar los argumentos y la alegada “representatividad” de los dos peticionarios que participarán de la misma reunión en defensa de la posición británica.

El Sr. Ricardo Ancell PATTERSON nació en Puerto San Julián en 1957. Es hijo de Ancell Patterson y Liria Novoa. Sus bisabuelos James Patterson y Elizabeth Fraser nacieron en las Islas Malvinas y tenían estancias ovinas en Santa Cruz. PATTERSON, estudió ingeniería agrónoma en la Universidad Católica Argentina de la Ciudad de Buenos Aires. Se ha desempeñado como productor agropecuario, comerciante y receptivo turístico. Ocupó diversos cargos como referente de la Unión Cívica Radical: diputado provincial en Santa Cruz y diputado nacional por la misma provincia entre 1993-1997 y 1999-2003. También se desempeñó como titular de la Comisión de Intereses Marítimos de la Cámara de Diputados y como presidente de la Comisión de Economía de dicha Cámara. Entre 2011 y 2015 fue Secretario de Coordinación Operativa de la Cámara de Diputados. Fue peticionario por Malvinas ante el Comité de Descolonización en los años 1994, 1995, 1996, 1999, 2001, 2015 y 2018.

Actividades realizadas:

La Comisión Nacional del Límite Exterior de la Plataforma Continental (COPLA)

Se realizaron actividades y cursos destinadas a la difusión y conocimiento relativos al establecimiento del límite exterior de la plataforma continental.

Se realizó la presentación: “El límite más extenso de la Argentina y nuestra frontera con la humanidad” ante la delegación de la Prefectura Naval Argentina con sede en Comodoro Rivadavia. Asistieron a la misma 48 miembros de la Prefectura entre oficiales y suboficiales.

Se continuó trabajando en el mantenimiento actualizado de los datos batimétricos de la zona de la Plataforma Continental Argentina aún no evaluada por la Comisión de Límites de la Plataforma Continental (CLPC).

Se llevaron a cabo reuniones individuales y grupales con la Coordinación General y con los consultores de las distintas especialidades de la Comisión que tienen relación con el área de difusión, comunicación, diseño, cartografía y GIS.

Se está realizando el procesamiento de la información batimétrica de la campaña LMG 06-05, realizada en aguas jurisdiccionales argentinas por el buque ARSV James G. GOULD siendo la tarea responsabilidad de la National Science Foundation con la jefatura científica del Dr. Kenneth Halanych. Se toman los datos en el formato de entrega y se transforman en los ascii para aplicar la corrección por la variación del sonido en la columna de agua utilizando las tablas de Carter. Luego se creará una base de datos total para introducir esos datos batimétricos en el software GEOSOFIT OASIS MONTAJ y realizar los cruces con otras campañas propias y públicas para encontrar las diferencias de valor y ver si se está debajo de la tolerancia especificada por la publicación S-44 de la OHI (Organización Hidrográfica Internacional). También se limpian los spikes y datos anómalos.

Se está dictando el Curso de Capacitación Determinación del Límite Exterior de la Plataforma Continental durante los días 18 de junio al 5 de julio del corriente año, el mismo está siendo brindado a profesionales de distintos países en modalidad virtual con clases asincrónicas y sincrónicas, es organizado por la COI (Comisión Oceanográfica Intergubernamental) y por la IODE International Oceanographic Data and Information Exchange. Los temas para tratar y presentar serán La elección de un sistema geodésico de referencia, Estudio de Gabinete, búsqueda de datos en Base de Datos Públicas, Determinación del pie del talud por máximo cambio de gradiente en su base, Aplicación de la Fórmula de las 60 millas o Fórmula de Hedberg y la Aplicación de las restricciones de la Distancia o las 350 M desde las líneas de base y la Restricción de las 100 M medidas desde la isobata de 2500 metros o restricción de la profundidad.

Participación de nuestra consultora Paula María Vernet en la sesión anual sobre la Cuestión de las Islas Malvinas del “Comité Especial encargado de examinar la situación con respecto a la aplicación de la Declaración sobre la concesión de la independencia a los países y pueblos coloniales” de las Naciones Unidas celebrado el día 18 de junio de 2024 en la ciudad de Nueva York, Estados Unidos.

Obstáculos: (problemas que hayan dificultado el desarrollo de las actividades de acuerdo con lo planificado, o demoras o dificultades en la ejecución presupuestaria).

Sin obstáculos.

Actividad:

3 - Apoyar las tareas de investigación y estrategias de promoción relacionadas con la economía internacional y el comercio exterior incorporando la perspectiva de la diversidad federal.

Acciones realizadas

Se celebraron dos acuerdos en el marco de la capacitación necesaria para formar a los investigadores de la Dirección Nacional de Centro de Economía Internacional. La mencionada capacitación y formación está destinada a las necesidades de formación profesional, teórica y práctica, del personal perteneciente a la Dirección Nacional Centro de Economía Internacional (DNCEI). Ello permitirá que los funcionarios capacitados sean a su vez futuros formadores en la materia, lo cual brindará a la Cancillería capacidad propia para generar futuros recursos humanos, así como para realizar acciones de cooperación con socios del MERCOSUR y/o con otros actores de interés para el país.

Una de las principales competencias del Centro de Economía Internacional (CEI) es la elaboración de estudios y análisis sobre los temas de agenda de las negociaciones económicas internacionales, regionales y birregionales con el fin de apoyar la gestión de las negociaciones comerciales de la Secretaría de Relaciones Internacionales (SCREI) de la Cancillería.

En ese campo de acción, la evaluación del impacto económico que podrían tener acuerdos internacionales de comercio requiere de herramientas cada vez más sofisticadas y altamente demandantes en información para el diseño de escenarios alternativos bajo un proceso de negociación.

En este segundo trimestre se han llevado a cabo las siguientes tareas:

Introducción a los modelos de equilibrio general computado (EGC) con aplicación en estudios de impacto de acuerdos comerciales. Introducción al lenguaje del software GAMS y a la programación en MPSGE (Rutherford, 1999). Ejercicios de diferente complejidad (Markusen). Introducción a un modelo dinámico a partir de los ejercicios anteriores (Markusen; Paltsev, 2004). Introducción a un modelo estático con desempleo a partir de los ejercicios anteriores (Markusen). Revisión del modelo GTAP (aplicativo) y base de datos (Manual GTAP). Ejercicio de simulación de un escenario simple. Introducción conceptual al modelo GTAP-in-GAMS (Lanz & Rutherford, 2016). Introducción al código y requerimientos del modelo GTAP-in-GAMS (Anexos de Lanz & Rutherford (2016). Calibración (GTAP 9 o GTAP 10) y ejercicios de simulación con el modelo GTAP-in-GAMS de Lanz & Rutherford (2016). Análisis y comparación de resultados de los ejercicios de simulación con la versión del modelo GTAP.

Obstáculos: (problemas que hayan dificultado el desarrollo de las actividades de acuerdo con lo planificado, o demoras o dificultades en la ejecución presupuestaria).

Sin obstáculos.

Actividad:

4 - Apoyar las acciones de ayuda humanitaria en zonas de catástrofe y de formación del voluntariado a nivel regional brindada por la Comisión de Cascos Blancos de la Cancillería.

Acciones realizadas

Análisis de requerimiento solicitado por la Comisión Cascos Blancos:

Requerimiento solicitado por la Comisión Cascos Blancos (COMCA) cursado en EX-2024-40981083- - APN-DGD#MRE, para la adquisición de insumos para asistencia humanitaria.

Dado el volumen y diversidad de los bienes requeridos, se está trabajando en la catalogación de los mismos a fin de poder atender la solicitud en función a las necesidades de la COMCA.

Obstáculos: (problemas que hayan dificultado el desarrollo de las actividades de acuerdo con lo planificado, o demoras o dificultades en la ejecución presupuestaria).

Sin obstáculos.

Actividad:

5 - Apoyar las estrategias de cooperación internacional del MREC.

Acciones realizadas

Sin actividad.

Obstáculos: (problemas que hayan dificultado el desarrollo de las actividades de acuerdo con lo planificado, o demoras o dificultades en la ejecución presupuestaria).

Sin obstáculos.

Actividad:

6 - Apoyar el fortalecimiento de los sistemas informáticos, infraestructura y administración de recursos humanos y de bienes.

Acciones realizadas

Compras y Adquisiciones

Se han realizado los trabajos de reparación del Sistema de Aire Acondicionado Central instalado en el Edificio del Ministerio de Relaciones Exteriores, Comercio Internacional y Culto solicitado por la Dirección General de Infraestructura, Servicios y Administración de Bienes dependiente de la Secretaría de Coordinación y Planificación Exterior mediante EX-2024-14514784-APN-DGD#MRE el que consistió en la contratación de las reparaciones necesarias para la puesta en funcionamiento de la tercer Torre (TORRE 3) y el sistema que proporciona aire al ISEN y al circuito perimetral.

Con los trabajos contemplados en el EXPEDIENTE mencionado precedentemente, se prevé que la instalación alcance un rendimiento cercano al 80%. Para lograrlo, resulta indispensable la colocación del RELLENO LAMINAR que forma parte de la TORRE (elementos reemplazables), y contribuye a bajar la temperatura del agua que ingresa al sistema de condensado (condensado por agua).

La adquisición y colocación del relleno laminar fue adjudicada a la empresa DLP TOWERS SRL y cursada mediante Expediente Electrónico N° EX-2024- 17487325-APN-DGD#MRE.

La Dirección General de Infraestructura, Servicios y Administración de Bienes ha realizado un relevamiento completo con el fin de conocer el estado de mantenimiento de las instalaciones de resguardo eléctrico. Del citado relevamiento se ha detectado que las baterías que alimentan a las UPS's de la sala del Server Ubicada en el Palacio San Martín, así como las del Centro de Cómputos, del Sistema

de Control de Accesos y del Sistema de Incendio de la Torre Esmeralda 1212 y de uno de los TRES (3) grupos electrógenos de Servicio General (CETEC), se encuentran agotadas o sobre-exigidas. Por lo antes mencionado, se procedió a contratar la provisión e instalación de baterías de emergencia (se activan ante cortes de energía o situaciones de emergencia).

La reparación fue adjudicada a la empresa MAXENER SRL y cursada mediante Expediente Electrónico N° EX-2024- 40729002-APN-DGD#MRE.

La Dirección General de Infraestructura, Servicios y Administración de Bienes ha relevado e inspeccionado el sistema de elevación de agua y del sistema cloacal del Ministerio de Relaciones Exteriores Comercio Internación y Culto, ha constatado que los sistemas atento a su antigüedad y falta de mantenimiento preventivo, se encuentran sumamente deteriorados, motivo por el cual resulta indispensable realizar tareas de mantenimiento correctivo, por lo que se procedió a iniciar la Contratación de la reparación de los sistemas afectados para revertir esta situación. Cabe aclarar que el sistema de elevación de agua abarca a los tanques B y C de edificio antes mencionado. Para el tanque B solo están operativas 2 bombas de las 4 que componen el sistema de elevación, mientras que para el tanque C, solo una de las dos funciona. Por otra parte, el sistema cloacal, solo cuenta con una bomba operativa de las tres que forman el sistema de extracción. Al 30 de junio el proceso fue adjudicado a la firma Bombas y Servicios Industriales S.A.

Los trabajos serán iniciados a partir del mes de julio del corriente.

La contratación cursa mediante Expediente Electrónico N° EX-2024-50977276- -APN-DGD#MRE.

Pasajes Y Viáticos

DIRECCION GENERAL DE IMPLEMENTACION y GESTION DE PROYECTOS

Expediente Electrónico N°: EX-2024-31745973- -APN-DGD#MRE. Concepto: Pasajes Ciudad de Córdoba. El viaje se da con motivo de integrar la comitiva de Cancillería que asistió a la "V Sesión Plenaria del Consejo Federal de Relaciones Exteriores y Comercio Internacional" realizado los días 4 y 5 de abril del corriente en la ciudad de Córdoba.

La sesión del Consejo es un tema de competencia y relevancia para la Secretaria de Coordinación y Planificación Exterior, dado que el Director General de Implementación y Gestión de Proyectos participo como expositor en la comisión de Relaciones Internacionales y Cooperación dando a conocer el trabajo con las agencias PNUD y UNOPS.

DIRECCION GENERAL DE TECNOLOGIAS DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LAS COMUNICACIONES ASOCIADAS

Expediente Electrónico N° EX-2024-52058842- -APN-DGD#MRE. Concepto Pasajes y Viáticos
Desplazamiento a la ciudad de Santiago de Chile, REPÚBLICA DE CHILE, del consultor PNUD Juan Manuel PEREDA, el mencionado funcionario se trasladó a dicha ciudad con motivo de llevar adelante una misión técnica para la instalación de un nuevo firewall, el cual otorgará un funcionamiento más eficiente del enlace a Internet de la Embajada (incluyendo el servicio de WIFI) y permitirá mejorar el soporte técnico con la Sede.

EXPEDIENTE ELECTRONICO N° EX-2024-59622826- -APN-DGD#MRE. Concepto Pasajes y Viáticos

Traslado a la ciudad de Washington, ESTADOS UNIDOS, de consultor DIAZ Francisco Santiago, entre los días 29 de junio y 7 de julio del corriente año.

El mencionado funcionario se trasladará a dicha ciudad con motivo de llevar adelante una misión técnica para la instalación de un nuevo firewall, el cual otorgará un funcionamiento más eficiente del enlace a Internet de la Embajada (incluyendo el servicio de WIFI) y permitirá mejorar el soporte técnico con la Sede.

Obstáculos: (problemas que hayan dificultado el desarrollo de las actividades de acuerdo con lo planificado, o demoras o dificultades en la ejecución presupuestaria).

Sin obstáculos.

Actividad:

7 - Apoyar la gestión institucional del MREC.

Acciones realizadas

Instituto del Servicio Exterior de la Nación – ISEN

Expediente Electrónico N° EX-2024-38410657- -APN-DGD#MRE – Capacitación cursos de formación ingreso al Instituto del Servicio Exterior de la Nación (ISEN)

Se solicitó la contratación del equipo de capacitación que estará a cargo del dictado de las materias del Curso de Formación del segundo bimestre del año 2024, que abarcará desde el 20/05/2024 al 12/07/2024.

En la planificación de estudios para el ciclo 2024, los cursos de capacitación en el marco de la formación de Aspirantes Becarios serán organizado en materias bimestrales complementarias y sucesivas. La modalidad del curso será presencial en las aulas del Instituto del Servicio Exterior de la Nación (ISEN)

Obstáculos: (problemas que hayan dificultado el desarrollo de las actividades de acuerdo con lo planificado, o demoras o dificultades en la ejecución presupuestaria).

Sin Obstáculos

Actividad crítica 8:

8 - Implementar la estrategia de salida.

Sin actividad. El Proyecto se encuentra en ejecución.

Obstáculos: (problemas que hayan dificultado el desarrollo de las actividades de acuerdo con lo planificado, o demoras o dificultades en la ejecución presupuestaria).

Sin Obstáculos

2, 2. Síntesis de los avances trimestral

Complete la información respecto del estatus de las actividades, respaldada con evidencia. Tenga en cuenta el presupuesto asignado para cada actividad y el gasto acumulado efectivamente realizado a la fecha (en USD y en porcentaje).

Productos[1]	Actividades/Acciones planificadas ¹	Indicadores ¹	Meta total planificada[2]	Valor acumulado alcanzado de la Meta[3]	Meta anual planificada[4]	Resultado alcanzado[5]	Estatus de la Meta a la fecha[6]	Evidencia (respalde con información concreta el estatus indicado)	Presupuesto en US\$ anual[7]	Gasto en US\$ (acumulado a la fecha)[8]	% (acumulado a la fecha)
1	1. Preparación de misiones nacionales e internacionales. Asistencia protocolar en eventos. Apoyar las acciones de la Secretaría de Culto	1.1 N° de eventos (foros, bienales, exposiciones, encuentros bilaterales y multilaterales, conferencias, cumbres, entre otros) en los que participa el MREC	38	35	2024=1	2024=1	<input type="checkbox"/> Alcanzada <input checked="" type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará	Datos en la descripción cualitativa	196.421	20.092	10,23
		1.2 Número de publicaciones (estudios, informes, etc.) realizadas	34	25	2024=1	2024=1	<input type="checkbox"/> Alcanzada <input checked="" type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará	Contratación individual			
		1.3. Número de informes y trabajos relativo a las iglesias y las comunidades religiosas, la promoción de la libertad religiosa y diálogo interreligioso e intercultural.	22	17	2024=1	2024=1	<input type="checkbox"/> Alcanzada <input checked="" type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará	Contratación individual			
Productos[1]	Actividades/Acciones planificadas ¹	Indicadores ¹	Meta total planificada[2]	Valor acumulado alcanzado de la Meta[3]	Meta anual planificada[4]	Resultado alcanzado[5]	Estatus de la Meta a la fecha[6]	Evidencia (respalde con información concreta el estatus indicado)	Presupuesto en US\$ anual[7]	Gasto en US\$ (acumulado a la fecha)[8]	% (acumulado a la fecha)
2	2. Apoyar las acciones de la Subsecretaría de Malvinas y Atlántico Sur (SUMAS).	2.1 N° de procesos de adquisición de insumos realizados y entregados en las bases antárticas argentinas, en el Instituto Antártico Argentino y en los laboratorios dependientes de la Dirección Nacional del Antártico.	24	21	2024=2	2024=1	<input type="checkbox"/> Alcanzada <input checked="" type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará	Datos en la descripción cualitativa	284.280	29.765	10,47
		2.2. N° de procesos de adquisición de equipos tecnológicos realizados y entregados en las bases antárticas argentinas, en el Instituto Antártico Argentino y en los laboratorios dependientes de la Dirección Nacional del Antártico.	22	17	2024=2	2024=0	<input type="checkbox"/> Alcanzada <input checked="" type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará	Contratación individual			
		2.3. Porcentaje de avance del equipamiento del Rompehielos Almirante Irizar.	100	0	2024=1	2024=0	<input type="checkbox"/> Alcanzada <input checked="" type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará	Contratación individual			

Productos[1]	Actividades/Acciones planificadas ¹	Indicadores ¹	Meta total planificada[2]	Valor acumulado alcanzado de la Meta[3]	Meta anual planificada[4]	Resultado alcanzado[5]	Estatus de la Meta a la fecha[6]	Evidencia (respalde con información concreta el estatus indicado)	Presupuesto en US\$ anual[7]	Gasto en US\$ (acumulado a la fecha)[8]	% (acumulado a la fecha)
3	3. Acciones de fortalecimiento y planeamiento estratégico para la negociación económica comercial con los Estados parte.	3.1 N° de reuniones de trabajo con autoridades extranjeras y con el sector empresarial.	124	66	2024=10	2024=2	<input type="checkbox"/> Alcanzada <input checked="" type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará	Datos en la descripción cualitativa	163.770	27665	16,89
		3.2 N° de estudios y perfiles de mercado realizados.	107	65	2024=10	2024=2	<input type="checkbox"/> Alcanzada <input checked="" type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará	Acuerdos de capacitación			
		3.3 N° de propuestas y diagnósticos realizados en apoyo al plan estratégico para las negociaciones económicas internacionales.	132	80	2024=13	2024=2	<input type="checkbox"/> Alcanzada <input checked="" type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará	Contratación individual			
Productos[1]	Actividades/Acciones planificadas ¹	Indicadores ¹	Meta total planificada[2]	Valor acumulado alcanzado de la Meta[3]	Meta anual planificada[4]	Resultado alcanzado[5]	Estatus de la Meta a la fecha[6]	Evidencia (respalde con información concreta el estatus indicado)	Presupuesto en US\$ anual[7]	Gasto en US\$ (acumulado a la fecha)[8]	% (acumulado a la fecha)
4	4. Identificación y atención de necesidades de asistencia humanitaria. Adquisición de suministros para atención en zona de catástrofe.	4.1 N° de adquisiciones realizadas relacionado con la asistencia humanitaria brindada por la Comisión de Cascos Blancos.	65	33	2024=5	2024=0	<input type="checkbox"/> Alcanzada <input checked="" type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará	Datos en la descripción cualitativa	160.165	587	0,37
		4.2 N° de voluntarios reclutados y capacitados para acciones de asistencia humanitaria.	80	28	2024=10	2024=0	<input type="checkbox"/> Alcanzada <input checked="" type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará				
Productos[1]	Actividades/Acciones planificadas ¹	Indicadores ¹	Meta total planificada[2]	Valor acumulado alcanzado de la Meta[3]	Meta anual planificada[4]	Resultado alcanzado[5]	Estatus de la Meta a la fecha[6]	Evidencia (respalde con información concreta el estatus indicado)	Presupuesto en US\$ anual[7]	Gasto en US\$ (acumulado a la fecha)[8]	% (acumulado a la fecha)
5	5. Acciones de cooperación multilateral, Bilateral, Triangular Sur-Sur y FOAR	5.1 N° de adquisiciones relacionadas con la participación del MREC en acciones de cooperación.	30	18	2024=5	2024=0	<input type="checkbox"/> Alcanzada <input checked="" type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará	Datos en la descripción cualitativa	13.390	0	0
Productos[1]	Actividades/Acciones planificadas ¹	Indicadores ¹	Meta total planificada[2]	Valor acumulado alcanzado de la Meta[3]	Meta anual planificada[4]	Resultado alcanzado[5]	Estatus de la Meta a la fecha[6]	Evidencia (respalde con información concreta el estatus indicado)	Presupuesto en US\$ anual[7]	Gasto en US\$ (acumulado a la fecha)[8]	% (acumulado a la fecha)
6	6. Revisión, identificación y mejora de los sistemas informáticos.	6. N° de adquisiciones y actualizaciones de software relacionados con el soporte técnico de equipamiento de red, el resguardo de la información, la ciberseguridad y la gestión documental.	29	22	2024=4	2024=3	<input type="checkbox"/> Alcanzada <input checked="" type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará	Contratación individual	1.921.465	999.672	52,03

Productos[1]	Actividades/Acciones planificadas ¹	Indicadores ¹	Meta total planificada[2]	Valor acumulado alcanzado de la Meta[3]	Meta anual planificada[4]	Resultado alcanzado[5]	Estatus de la Meta a la fecha[6]	Evidencia (respalde con información concreta el estatus indicado)	Presupuesto en US\$ anual[7]	Gasto en US\$ (acumulado a la fecha)[8]	% (acumulado a la fecha)
7	7. Apoyo a la implementación de procedimientos consulares. Apoyo a las acciones de fortalecimiento del Servicio Jurídico. Acciones de formación académica del ISEN.	7.1 Desarrollo de manuales de procedimiento consular.	1	0	2024=0	2024=0	<input type="checkbox"/> Alcanzada <input checked="" type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará	Contratación individual	197.966	24.339	12,29
		7.2 N° de adquisiciones para el fortalecimiento del servicio jurídico del MREC.	15	3	2024=2	2024=1	<input type="checkbox"/> Alcanzada <input checked="" type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará				
		7.3 N° de cursos de formación académica para los aspirantes del Servicio Exterior de la Nación y funcionarios diplomáticos en actividad.	135	95	2024=25	2024=10	<input type="checkbox"/> Alcanzada <input checked="" type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará	Acuerdos de capacitación			
Productos[1]	Actividades/Acciones planificadas ¹	Indicadores ¹	Meta total planificada[2]	Valor acumulado alcanzado de la Meta[3]	Meta anual planificada[4]	Resultado alcanzado[5]	Estatus de la Meta a la fecha[6]	Evidencia (respalde con información concreta el estatus indicado)	Presupuesto en US\$ anual[7]	Gasto en US\$ (acumulado a la fecha)[8]	% (acumulado a la fecha)
8	8. Implementar Estrategias de salidas	8.1 N° de reuniones de diagnóstico con las áreas críticas.	40	0	2024=0	2024=0	<input type="checkbox"/> Alcanzada <input checked="" type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará		3.555	0	0
		8.2 Documento de diagnóstico elaborado.	10	0	2024=0	2024=0	<input type="checkbox"/> Alcanzada <input checked="" type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará				
		8.3 Documento de recomendaciones elaborado.	10	0	2024=0	2024=0	<input type="checkbox"/> Alcanzada <input checked="" type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará				
		8.4 N° de procesos de compra para gastos corrientes del Proyecto asumidos por DIPYC.	45	5	2024=5	2024=0	<input type="checkbox"/> Alcanzada <input checked="" type="checkbox"/> Se espera alcanzar <input type="checkbox"/> No se alcanzará				

[1] Complete con el Producto/s, Actividades/Acciones, Indicadores de actividad y Metas que hayan sido definidos en el Plan/Marco de Monitoreo de la última versión del Documento de Proyecto.

[2] Complete con la meta total planificada para el final del proyecto según el Marco de Monitoreo.

[3] Mencione el valor acumulado concreto logrado por el indicador desde el comienzo del proyecto hasta la fecha bajo análisis.

[4] Complete con la meta concreta planificada para alcanzar en el año en curso.

[5] Mencione el resultado concreto alcanzado en el año en curso.

[6] Seleccione la opción que corresponda según el avance logrado por la actividad en el trimestre bajo análisis (si ya ha sido alcanzada, si se espera alcanzar o no se alcanzará). Incorpore evidencia para sustentar la respuesta.

[7] Complete con el presupuesto anual de la actividad de referencia, según fue definido en el Plan de Trabajo Plurianual del Documento de Proyecto (última versión).

[8] Indique el gasto acumulado en dólares registrado a la fecha por la actividad de referencia y el porcentaje que dicho gasto representa, con relación al presupuesto anual aprobado.

2. Otras consideraciones que se deseen destacar

- Información complementaria que se desee destacar sobre los avances del proyecto en el trimestre.

Resulta imprescindible desarrollar Metas e Indicadores adecuados en el documento del Proyecto a fin de llegar a conclusiones válidas al momento de analizar el avance del mismo y el cumplimiento de los objetivos establecidos. Para ello, la Unidad Ejecutora se encuentra desarrollando los mismos para ser incorporados en la próxima revisión del PRODOC.



República Argentina - Poder Ejecutivo Nacional
AÑO DE LA DEFENSA DE LA VIDA, LA LIBERTAD Y LA PROPIEDAD

Hoja Adicional de Firmas
Informe gráfico

Número:

Referencia: PNUD ARG 17/008 Informe Trimestral abril - junio 2024

El documento fue importado por el sistema GEDO con un total de 12 pagina/s.